

2015/04/27 最終更新

目次

1	活動	l 状況入	力~集計報告~局報告管理	の基本的な流れ1
	1.1	権限は	こついて	
2	活動	状況入	力	
	2.1	訓練打	旨導状況登録	
		2.1.1	地域訓練指導状況登録	
		2.1.2	職場訓練指導状況登録	7
		2.1.3	学校訓練指導状況登録	7
	2.2	活動	犬況一覧	
3	活動	状況集	計報告	
	3.1	活動	犬況集計	
	3.2	活動	犬況報告一覧	
4	局報	告管理		
	4.1	局報行	告状況一覧	
	4.2	局報行	告詳細一覧	
5	参加	区分マ	スタ	
	5.1	参加国	区分マスタ登録	
	5.2	参加国	区分マスター覧	
6	訓練	指導項	目マスタ	
	6.1	訓練打	指導項目マスタ登録	
	6.2	訓練打	指導項目マスター覧	
$\overline{7}$	防災	の日の	設定	

1 活動状況入力~集計報告~局報告管理 の基本的な流れ

①消防署・出張所が訓練指導状況を登録する

②消防署が登録した状況について集計及び局へ報告を行う

③横浜市消防局本部が、集計結果及び報告状態を確認・報告解除する



1.1 権限について

①システム管理者は以下のように全ての権限を所有します。

機能範囲	参照不可 〇	参照	修正	修正·登録	修正·登錄·削除·確 定	確定解除
家庭防災員管理 連合会管理	0	\bigcirc	\bigcirc	0	۲	✓
家庭防災員管理 自治会町内会管理	0	0	0	0	۲	✓
家庭防災員管理 家庭防災員管理	\circ	\circ	\bigcirc	0	۲	✓
家庭防災員管理 研修管理	0	0	0	0	۲	✓
家庭防災員管理 自主活動補助金分配	\circ	\circ	\circ	0	۲	✓
家庭防災員管理 自主活動補助金申請	0	0	0	0	۲	✓
各種活動管理 活動状況入力	0	\bigcirc	\bigcirc	0	۲	✓
各種活動管理 活動状況集計報告	\circ	0	0	0	۲	✓
各種活動管理 局報告管理	\circ	\bigcirc	\bigcirc	0	۲	✓
マスタ情報 家防負関連	0	0	0	0	۲	✓
マスタ情報 各種活動関連	\circ	\bigcirc	\circ	0	۲	✓
運用管理	0	0	0	0	۲	✓
システム管理	0	0	0	0	۲	✓

②消防局本部権限グループは以下のようにシステム管理以外は全ての権限を所 有します。

機能範囲	参照不可 〇	参照	修正	修正·登録	修正·登録·削除·確 定	確定解除
家庭防災員管理 連合会管理	0	0	0	0	۲	✓
家庭防災員管理 自治会町内会管理	0	0	\circ	0	۲	✓
家庭防災員管理 家庭防災員管理	0	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	۲	✓
家庭防災員管理 研修管理	0	0	\circ	\bigcirc	۲	✓
家庭防災員管理 自主活動補助金分配	\circ	\circ	\bigcirc	\circ	۲	✓
家庭防災員管理 自主活動補助金申請	0	0	\circ	0	۲	✓
各種活動管理 活動状況入力	\circ	\circ	\bigcirc	\bigcirc	۲	✓
各種活動管理 活動状況集計報告	0	0	\circ	\circ	۲	✓
各種活動管理 局報告管理	0	\circ	\bigcirc	\bigcirc	۲	✓
マスタ情報 家防負関連	0	0	\circ	\bigcirc	۲	✓
マスタ情報 各種活動関連	\circ	\circ	\bigcirc	\circ	۲	✓
運用管理	0	0	\bigcirc	\bigcirc	۲	✓
システム管理	۲	0	0	0	0	

③各消防署権限グループは以下のように「活動状況入力」「活動状況集計報告」 に対して全権限を所有します。

機能範囲	参照不可 〇	参照	修正	修正·登錄	修正·登録·削除·確 定 〇	確定解除
家庭防災員管理 連合会管理	\circ	\circ	\circ	\circ	۲	
家庭防災員管理 自治会町内会管理	\circ	\circ	\circ	0	۲	
家庭防災員管理 家庭防災員管理	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	۲	
家庭防災員管理 研修管理	0	0	0	0	۲	
家庭防災員管理 自主活動補助金分配	\circ	۲	\bigcirc	\circ	0	
家庭防災員管理 自主活動補助金申請	0	0	0	\bigcirc	۲	
各種活動管理 活動状況入力	\circ	\circ	\circ	\bigcirc	۲	
各種活動管理 活動状況集計報告	\circ	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	۲	
各種活動管理 局報告管理	۲	0	0	0	0	
マスタ情報 家防員関連	۲	\bigcirc	\circ	0	0	
マスタ情報 各種活動関連	۲	\circ	\bigcirc	\circ	0	
運用管理	۲	0	\bigcirc	0	0	
システム管理	۲	\circ	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	

④各出張所権限グループは以下のように「活動状況入力」に対して全権限を所 有します。

機能範囲	参照不可 〇	参照	修正	修正·登録	修正·登錄·削除·確 定	確定解除
家庭防災員管理 連合会管理	0	۲	0	0	0	
家庭防災員管理 自治会町内会管理	0	۲	0	0	0	
家庭防災員管理 家庭防災員管理	\bigcirc	۲	\bigcirc	0	\circ	
家庭防災員管理 研修管理	۲	0	0	0	0	
家庭防災員管理 自主活動補助金分配	۲	\bigcirc	\circ	\circ	\circ	
家庭防災員管理 自主活動補助金申請	۲	0	0	0	0	
各種活動管理 活動状況入力	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	\bigcirc	۲	
各種活動管理 活動状況集計報告	۲	0	0	0	0	
各種活動管理 局報告管理	۲	\bigcirc	\circ	0	0	
マスタ情報 家防負関連	۲	0	0	0	0	
マスタ情報 各種活動関連	۲	\circ	\bigcirc	\circ	\circ	
運用管理	۲	0	\circ	0	0	
システム管理	۲	0	0	0	0	

2 活動状況入力

2.1 訓練指導状況登録

2.1.1 地域訓練指導状況登録

メニューから、活動報告管理→活動状況入力→訓練指導状況登録により、「地域 訓練指導状況登録」画面を表示します。

※操作者が「活動状況入力」機能に対して、「修正・登録」以上の権限が必要と なります。

SR-2	予防課普	极係	家庭防災員管理	活動報告管理	マスタ情報	運用管理	システム管	理			
地域訓練	地域訓練指導状況登録 修正者:修正日:										
場所(名称)	*										
X			\sim								
管轄署所※ 🗸 🗸											
実施日※ 2014/12/16											
実施時間※			~								
地震防災展 参加人員 (地震防災展を実施した場合の参加者を入力してください)											
訓練指導内	容						\sim				
新規登録	戻る										

- 「※」が付いている項目は必須入力項目となります。
- 「実施日」に西暦 YYYY/MM/DD 形式で入力します(例: 2014/12/22)。
- 「実施時間」に HH:MM 形式で入力します(例:09:30~11:30)。

日付・時刻入力補完機能について

①日付に現在年の自動補完:

現在の年で日付を入力する場合、MMDD 四桁の半角数値を入力すると、日付に 現在年が自動補完されます。(例:現在 2015 年、画面上 0427 と入力すると、 現在年が補完され、2015/04/27 と表示されます)。

②日付にスラッシュの自動補完:

YYYYMMDD 八桁の半角数値を入力すると、日付にスラッシュが自動補完され ます。(例:20150427 と入力すると、スラッシュが自動補完され、2015/04/27 と表示されます)。 ③時刻にコロンの自動補完:

HHMM 四桁の半角数値を入力すると、時刻にコロンが自動補完されます。(例: 1040 と入力すると、コロンが自動補完され、10:40 と表示されます)。

「区」「管轄署所」「実施日」に入力した内容は、新規登録したら、修正できな いので、ご注意ください。修正したい場合、登録した内容を削除し、再び新規 登録を行ってください。

自治会·町	内会追加解	除
選択	ゴード	自治会町内会名称
	00001	矢向一丁目町内会
	00008	市場東中自治会
	00009	市場西中町自治会

自治会・町内会について、「追加」ボタンの押下により、表示される「自治会・ 町内会一覧」ポップアップ画面で選択を行います。既に表示されている自治会 町内会を選択したら、「解除」ボタンの押下により、解除ができます。 ※追加・解除の内容を保存するには、画面上「新規登録」或いは「修正」ボタ ンの押下により行います。

以下の画面は「自治会・町内会一覧」ポップアップ画面です。

町内会一覧							
	鶴見区 🗸 🗸						
ς.							
連合町内会名							
会コード							
内会名							
ፈ 択							
 100件目 ヘッダーのう [#]	5下線部をクリックする	とソート指定と昇	早順、降順が選択できま	ŧŧ			
0件ずつ、全て 検索	: 1 /2ページ	次▼					
<u></u>	<u>連合町内会名</u>	1	<u>自治会町内会コード</u>	自治会	<u>≷∙町内会名</u>		
1 矢向地	区連合町内会		00001	矢向一丁目町内部	숝		
2 市場地	区自治会連合会		00008	市場東中自治会			
2 市場地	区自治会連合会		00009	市場西中町自治部	Ê		
	町内会一 覧 ぶ える 内会コード 内会名 2 100件目 ヘッダーのジ の 件ずつ、全て 検索 合会コード 101 たの地 12 市場地 12 市場地	町内会一覧 鶴見区 第 第 第 1 第 1 第 1 12 1 12 市場地区自治会連合会 12 市場地区自治会連合会	町内会一手 鶴見区 ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ ※ > > > > > > > > > > > > > 100件目 > > 0 + > 0 + 0 + 0 +	町内会一覧 第見区 第 * 第 * 1	町内会一覧 第月区 ▼ 第月区 ▼ 第日本の目前には、 第月区 ▼ 第月区 ▼ 第月区 ▼ 第月区 ▼ 第月区 ▼ 第月区 ■ 第月区 ■ 		

追加したい自治会町内会を選択し、「選択」ボタンの押下により、追加を行いま す。検索条件を入力し、「検索」ボタンの押下により、自治会町内会の検索を行 います。

参加	人員
----	----

	家庭防災 員	自治会町 内会等	未就学児	小学生	中学生	高校生	大学生	外国人(内 数)	その他
実参加人数									
避難誘導訓練									
初期消火訓練									
情報伝達訓練									
救助訓練									
救急訓練									
給食給水訓練									
地震教室									
映象上映									
講演会									
施設見学会									
イベント									
その他									

「参加人員」に訓練指導参加人数を入力します。入力内容が整数4桁までとなります。

防災指導車

	家庭防災 自治 員 内望	会町 (等) 未就学児	,小学生	中学生	高校生	大学生	外国人(内 数)	その他
実参加人数								
体験者数								

心肺蘇生法訓練

	家庭防災 員	自治会町 内会等	未就学児	小学生	中学生	高校生	大学生	外国人(内 数)	その他
普通救命講習									
心肺蘇生法訓練									

同様に、防災指導車・心肺蘇生法訓練に参加人数を入力します。入力内容が整 数4桁までとなります。

入力内容を保存したい場合、画面上「新規登録」或いは「修正」ボタンの押下 により行います。

2.1.2 職場訓練指導状況登録

メニューから、活動報告管理→活動状況入力→訓練指導状況登録により、「職場 訓練指導状況登録」画面を表示します。

※操作者が「活動状況入力」機能に対して、「修正・登録」以上の権限が必要となります。

登録方法は地域訓練指導状況登録と同様になります。

職場自主訓練については、自主訓練実施の場合、「自主訓練 実施」のチェック をいれます。自主訓練に参加した人数を「参加人員」の「実参加人数」の行で 入力します。

SR -	予防課	普及係	家庭防災員管理	活動報告管理	マスタ情報	運用管理	システム管理				
職場訓練	貼導状	況登録	修正者: 修正日:								
場所(名称))	*										
区※			~								
管轄署所※			~								
実施日※		2014/12/	´16								
実施時間※			~								
自主訓練		実施 🗌	(訓練が自主訓練の場	合にチェックしてください	1)						
訓練指導内領	容						$\langle \rangle$				
新規登録											

参加人員

	職場	が国人に内 数)	その他
実参加人数			

2.1.3 学校訓練指導状況登録

メニューから、活動報告管理→活動状況入力→訓練指導状況登録により、「学校 訓練指導状況登録」画面を表示します。

※操作者が「活動状況入力」機能に対して、「修正・登録」以上の権限が必要と なります。

登録方法は地域訓練指導状況登録と同様になります。

2.2 活動状況一覧

メニューから、活動報告管理→活動状況入力→活動状況一覧により、「活動状況 一覧」画面を表示します。

※操作者が「活動状況入力」機能に対して、「閲覧」以上の権限が必要となります。

SR-200	防課普及係	家庭防災員管	理 活動報告管理	マスタ情報	運用管理	システム管理					
活動状況一	覧										
X	~	·									
管轄署所			\checkmark								
実施日※	2013/12/01	~ 2013/12/	31								
区分	~ ~	·									
場所(名称)											
検索 各種活動履歴出力 CSV出力											
20. 50. 100 件	ずつ, 全て 検索	: <u>1</u> /10/%-	-ジ 次▼								
美施日	40 40		<u>場所(名称</u>	<u>Ŧ2</u>	区分		<u>管轄著所</u>				
2013/12/	13 13	:30~15:00 ,	/一丁イ總村寺		地頭	鶴兒)向か	者				
2013/12/	02 15	:00~16:30 ³	平安小学校PTA		地域	鶴見消防!	署				
2013/12/	01 12	:00~15:00	公益社団法人鶴見法人会	:青年部	地域	鶴見消防!	署				
2013/12/	06 11	:00~12:30	東芝京浜事業所		職場	鶴見消防	署				
2013/12/	13 09	:30~12:30	東日本旅客鉄道㈱		職場	鶴見消防!	署				
2013/12/	05 13	:00~14:30	桑の実鶴見保育園		学校	鶴見消防	署				
2013/12/	11 09	:30~10:30 4	黄浜市立鶴見小学校		学校	鶴見消防	著				
2013/12/	09 13	:30~14:00	镌見中央下第二町内会		地域	生麦出張)	Pf				
2013/12/	15 10	:30~12:00	西部本宮町会		地域	生麦出張)	Pri				

「※」が付いてある項目は必須入力項目となります。

入力可能実施日期間は12ヶ月以内となります。

入力した条件に従い、「検索」ボタン押下により、リスト一覧に検索結果が表示 され、「各種活動履歴出力」ボタン押下により、「YK 各種活動状況履歴.xls」帳 票が出力され、「CSV 出力」ボタン押下により、「各種活動状況 CSV 出力.csv」 が出力されます。

「各種活動履歴出力」内容は画面上の活動状況一覧となります。

「CSV 出力」内容は地域・職場・学校訓練指導状況登録で入力した内容となります。

一覧にある「場所(名称)」文字リンクにより、該当活動状況詳細画面に遷移しま す。以下の画面のように遷移先画面で、詳細の閲覧・修正・削除ができます。(修 正・削除操作には、操作者が「活動状況入力」機能に対して、「修正」・「削除」 の権限が必要となります)

学校訓練指導状況登録 修正者: 修正日:2014/01/06 09:39:26

場所(名称)※	横浜市立鶴見小学校
区※	鶴見区 🗸
管轄署所※	1 鶴見消防署
実施日※	2013/12/11
実施時間※	09:30 ~ 10:30
訓練指導內容	< >
修正 戻る	肖明余

参加人員 <mark>⇒報告済</mark>

	幼稚園· 保育園	小学生	中学生	高校生	大学生等	教諭	外国人(内 数)	その他
実参加人数								
避難誘導訓練								
初期消火訓練								
情報伝達訓練								
救助訓練								
救急訓練								
給食給水訓練								
地震教室								
映象上映								
講演会								
施設見学会								
イベント								
その他								

防災指導車

	幼稚園・ 保育園	小学生	中学生	高校生	大学生等	教諭	外国人(内 数)	その他
実参加人数								
体験者数								

但し、区・管轄署所・実施年月・種別の単位で、既に「局へ報告」済みの場合、 該当入力内容の修正が不可となり、入力内容全体の削除も不可となります。

3 活動状況集計報告

3.1 活動状況集計

メニューから、活動報告管理→活動状況集計報告→活動状況集計により、「活動 状況集計」画面を表示します。

※操作者が「活動状況集計報告」機能に対して、「閲覧」以上の権限が必要となります。

58-2" 1000	予防課普及係		家庭防災員管理	家庭防災員管理 活動報告管理 マスタ間		運用管理	システム管理			
活動状況	集計									
区※	\checkmark									
期間※		2014 年 12 月~ 2014 年 12 月								
区分※	区分※									
種別※	·····································									
集計	集計 出力 全区出力									

- 「※」が付いている項目は必須入力項目となります。
- 入力可能期間は12ヶ月以内となります。
- 「集計」ボタン押下により、集計条件に従い、期間範囲で各年月単位で集計 が行われます。但し、局へ未報告の該当年月のみ、集計が行われます。
- 集計機能には、操作者が「活動状況集計報告」機能に対しての「修正」以上の権限が必要となります。
- 「出力」ボタン押下により、出力条件に従い、期間範囲での各年月集計結果 を単純に合算した結果が Excel 形式で出力されます。
- 「全区出力」ボタン押下により、出力条件に従い、【全区】の期間範囲での 各年月集計結果を単純に合算した結果が Excel 形式で出力されます。(「全区 出力」の場合、区の入力は必要ありません。区が入力されても、無視されま す。)
- 全区出力機能には、操作者が「局報告管理」機能に対しての「閲覧」以上の 権限が必要となります。

10

区分	種別
地域	訓練指導状況
地域	自治会町内会訓練状況
地域	防災指導車の活動状況
地域	心肺蘇生法訓練実施状況
地域	地震防災展実施状況
職場	訓練指導状況
職場	防災指導車の活動状況
職場	心肺蘇生法訓練実施状況
学校	訓練指導状況
学校	防災指導車の活動状況
学校	心肺蘇生法訓練実施状況
学校	お出かけ防災教室実施状況
学校	職業体験実施状況

集計可能な区分・種別一覧は以下となります。

出力可能な帳票は以下となります。 YK 地域訓練指導状況.xls 自治会町内会訓練状況.xls YK 地域防災指導車活動状況.xls YK 地域心肺蘇生法訓練状況.xls YK 職場訓練指導状況.xls YK 職場防災指導車活動状況.xls YK 職場心肺蘇生法訓練状況.xls YK 学校訓練指導状況.xls YK 学校防災指導車活動状況.xls YK 学校応影指導車活動状況.xls YK 学校応影指導車活動状況.xls YK 学校応影響生法訓練状況.xls YK 学校応時蘇生法訓練状況.xls ※出力帳票上の数値について

①「人数」は、

基本的に該当登録画面で入力した数値となります。

例:「YK 地域訓練指導状況」の実参加人数は「地域訓練指導状況登録」画 面にある「参加人員」の「実参加人数」となります。

②「回数」は、

基本的に訓練指導状況登録単位で、該当項目に登録人数があるデータ件数と なります。

例:「地域訓練指導状況登録」で2015年4月の内に登録データが10件あり ますが、その中、「参加人員」の「実参加人数」には人数がゼロ以上で登録 されたデータが6件あります。そうすると、2015年4月の「YK地域訓練 指導状況」出力帳票上「参加人員」の「実参加人数」の「回数」は6となり ます。

③「総計」は、

Excel の SUM 関数が使用されています。横数値が総計の集計対象となりま す。但し、「外国人(内数)」は対象外となります。具体的な SUM 関数集計範 囲は、Excel 上総計数値セルを選択し、F2 キーを押下すると、表示される ので、ご確認ください。

④「合計」は、

Excel の SUM 関数が使用されています。縦数値が合計の集計対象となりま す。但し、「外国人(内数)」は対象外となります。具体的な SUM 関数集計範 囲は、Excel 上合計数値セルを選択し、F2 キーを押下すると、表示される ので、ご確認ください。

- ⑤「自治会・町内会訓練状況」帳票について
 - 「自治会町内会数」は、帳票出力時点の自治会町内会台帳にある町内会数となります。
 - 「訓練実施延組織数」は、出力指定期間内で、訓練指導状況に登録した
 「参加自治会町内会数」の合計(延べ数)となります。
 - 「訓練実施組織数」は、出力指定期間内、訓練指導状況に登録した参加 自治会町内会名称でのカウント数となります。但し、集計処理未実施年 月はカウント対象年月外となります。

⑥「YK 職場訓練指導状況」帳票について

「職場訓練指導状況登録」画面上自主訓練の実施に2される場合、訓練指導 状況登録データ数は「自主訓練」の「回数」となり、「職場訓練指導状況登 録」画面上参加人員のところ、職場の実参加人数は「自主訓練」人数の集計 元となります。

3.2 活動状況報告一覧

メニューから、活動報告管理→活動状況集計報告→活動状況報告一覧により、 「活動状況報告一覧」画面を表示します。

※操作者が「活動状況集計報告」機能に対して、「閲覧」以上の権限が必要となります。

SR-	全 び 予防課者	普及係 家庭	防災員管理	活動報告管理	マスタ情報	運用管理	システム管理						
活動	伏況報告一!	覧											
X													
期間		2014 年 12	月~ 2014	年 12 月									
区分			~	7									
裡別 報告社社			✓	<u></u>									
¥IX〒1八//	л.	🕙 報告済 🗹	禾報告										
10供由	1_10(生日 , ~~성	「このらた下泊车Rた	わけっわオストワー	- いちまた - いちょう -	が認识できます								
20 50	100千日 ベック 100 件ずつ	(1000)17藤副を 全て 検索 1	シリッション 	- P180EC9+08, P≆08 r▼	のい差れてでより								
選択	X	<u>集計年月</u>	区分	1	<u>種別</u>	ŧ	服告状況						
√ Έ	嶋見区	201412	地域	町の防災組織訓練	状況		報告済						
√ Έ	嶋見区	201412	職場	防災指導車の活動	状況		報告済						
√ Έ	嶋見区	201412	職場	訓練指導状況		報告済							
√ ŧ	嶋見区	201412	学校	訓練指導状況	语								
ē	西区	201412	職場	防災指導車の活動	状況		未報告						
√ Έ	嶋見区	201412	地域	訓練指導状況			報告済						
√ Έ	嶋見区	201412	地域	防災指導車の活動	状況		報告済						
^{اې}	申奈川区	201412	地域	防災指導車の活動	状況		未報告						
√ Έ	嶋見区	201412	地域	心肺蘇生法訓練実	施状況		報告済						
1	嶋見区	201412	学校	お出かけ防災教室調	実施状況		未報告						
20. 50.	100 件ずつ。	全て 検索 1	_/1ページ 汐	t ▼									

局へ報告

「検索」ボタン押下により、検索条件に従い、行われた集計情報とその集計情報に対する報告状況は一覧に表示されます。

「局へ報告」ボタン押下により、選択した集計情報を局への報告が行われます。 局へ報告機能には、操作者が「活動状況集計報告」機能に対しての「修正」以 上の権限が必要となります。

4 局報告管理

4.1 局報告状況一覧

メニューから、活動報告管理→局報告管理→局報告状況一覧により、「局報告状 況一覧」画面を表示します。

※操作者が「局報告管理」機能に対して、「閲覧」以上の権限が必要となります。

Ś	R-2	予防課普	及係	家庭防	災員管理	里一	活動	股告管理		マスタ情報		運用管理		システム管理
	局報告状	況一覧												
ż	F度※		2014											
D	乙分			T										
利	重別						T							
	検索													
1		_	_											
		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	
	局本部	×	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	鶴見	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	\bigtriangleup	Х	Х	0	
	神奈川	х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	西	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	中	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	南	×	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	港南	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	保土ケ谷	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	旭	х	х	Х	Х	х	Х	Х	Х	Х	х	Х	Х	
	磯子	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	金沢	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	港北	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	緑	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	青葉	х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	Х	
	都筑	х	х	Х	Х	х	Х	х	Х	х	Х	Х	Х	
	戸塚	Х	х	Х	х	х	х	х	Х	х	Х	Х	Х	
	栄	х	х	Х	х	х	х	х	х	х	х	х	х	
	泉	х	х	Х	х	х	х	х	х	х	х	Х	Х	
	瀬谷	х	х	Х	х	х	х	х	Х	х	х	х	х	

「※」が付いてある項目は必須入力項目となります。

「検索」ボタン押下により、検索条件に従い、集計結果を局へ報告してある状況を確認できます。該当消防署・月単位で、検索条件の範囲での報告状況が「○」 「△」「X」と表示されます。

「〇」:該当検索条件の範囲で、全ての集計が局へ報告済みの場合となります。 「X」:該当検索条件の範囲で、全ての集計が局へ未報告の場合となります。 「△」:該当検索条件の範囲での集計は、未報告と報告済みが混在してある場合 となります。

○・△・X をクリックすると、「局報告詳細一覧」ポップアップ画面が表示され ます。

4.2 局報告詳細一覧

局報告詳細一覧

報告解除

1件中 1-1件目 ヘッダーのうち下線部をクリックするとソート指定と昇順、降順が選択できます

20.	50.	100件ずつ。	全て	検索	1	/1ページ	次▼
-----	-----	---------	----	----	---	-------	----

選択	報告状況	X	集計年月	区分	種別
	報告済	鶴見区	201508	地域	町の防災組織訓練状況
20. 50.	100件ずつ、全て	検索 1 /1ペー	-ジ 次▼		

消防署・月単位での全ての集計情報に対して、報告状況が一覧として表示され ます。

「報告解除」ボタン押下により、選択した集計情報に対して、報告解除ができます。

報告解除機能には、操作者が「局報告管理」機能に対しての「修正」以上の権限が必要となります。

5 参加区分マスタ

5.1 参加区分マスタ登録

メニューから、マスタ情報→参加区分マスタ→参加区分マスタ登録により、「参 加区分マスタ詳細」画面を表示します。

※操作者が「マスタ情報 各種活動関連」機能に対して、「登録」以上の権限が 必要となります。

SR-2 TOP	予防課普》	及係	家庭防災員管理	活動報告管理	マスタ情報	運用管理	システム管理
参加区分	マスタ詳細	9				修正者:修正日	3:
大区分※			T				
種別※				•			
参加区分名	称※						
登録対象							
集計対象							
表示順							
備考							
有効·無効	⊠分※	◉ 有郊	劝 🔍 無効				
新規登録							

「※」が付いてある項目は必須入力項目となります。

「新規登録」ボタン押下により、入力した内容が保存されます。

登録対象として登録した場合、この参加区分が該当訓練指導状況登録画面で登録項目として追加されます。

集計対象として登録した場合、活動状況集計画面で集計処理時、この参加区分 が集計項目として集計され、集計結果出力帳票にも表示されます。

無効として登録した場合、この参加区分が利用されないこととなります。

大区分	種別
地域	参加人員
地域	防災指導車
地域	心肺蘇生法訓練
職場	参加人員
職場	防災指導車
職場	心肺蘇生法訓練
学校	参加人員
学校	防災指導車
学校	心肺蘇生法訓練
学校	お出かけ防災教室
学校	職業体験

登録可能な大区分・種別一覧は以下となります。

5.2 参加区分マスター覧

メニューから、マスタ情報→参加区分マスタ→参加区分マスター覧により、「参 加区分マスター覧」画面を表示します。

※操作者が「マスタ情報 各種活動関連」機能に対して、「閲覧」以上の権限が 必要となります。

SR-2	予防課普及係	家庭防災員管理	活動報告管理	マスタ情報	運用管理	システム	」管理			
参加区分マスター覧										
大区分		\checkmark								
種別			\checkmark							
参加区分名称										
有効・無効区 分	☑ 有効 🗌	無効								
検索										
80件中 1-80件	目 ヘッダーのうちつ	F線部をクリックするとソー	ート指定と昇順、降順	が選択できま	च					
20. 50. 100 俏	キずつ、全て 検索	៖ 1 /1ページ 次	.▼							
大区分		<u>種別</u>	\$	加区分名称	5	<u>登録</u> 対象	<u>集計</u> 対象	表示順		
地域	参加人員		婦人			-	0	12		
地域	参加人員		家庭防災員			0	0	1		
地域	参加人員		自治会町内会等			0	0	2		
地域	参加人員		未就学児			0	0	3		
地域	参加人員		小学生			0	0	4		
地域	参加人員		中学生			0	0	5		
地域	参加人員		高校生			0	0	6		
地域	参加人員		大学生			0	0	7		

「検索」ボタン押下により、検索条件に従い、検索結果がリストー覧に表示さ れます。 一覧の「参加区分名称」文字リンクをクリックすると、該当情報の詳細画面に 遷移します。

多時 間	果普 及係	家庭防災員管理	活動報告管理	マスタ情報	運用管理	システム管理
参加区分マスタ	詳細 修	正者: 修正日:2014/	12/01 10:11:12			
大区分※	地域	~				
種別※	参加人員	Ę	~			
参加区分名称※	自治会町	内会等				
登録対象	✓					
集計対象	✓					
表示順	2	2				
備考						
有効·無効区分※	◉有効	○無効				
修正 戻る						

「修正」ボタン押下により、修正した内容が保存されます。修正機能には、操 作者が「マスタ情報 各種活動関連」機能に対しての「修正」以上の権限が必 要となります。

6 訓練指導項目マスタ

6.1 訓練指導項目マスタ登録

メニューから、マスタ情報→訓練指導項目マスタ→訓練指導項目マスタ登録に より、「訓練指導項目マスタ詳細」画面を表示します。

※操作者が「マスタ情報 各種活動関連」機能に対して、「登録」以上の権限が 必要となります。

5R-2	予防課普及	(係	家庭防災的	員管理	活動報告管理	マスタ情報	運用管理	システム管理
訓練指導	陣目マスタ	詳細	修正者:	修正日:				
大区分※			~					
種別※					~			
訓練指導項	目名称※							
登錄対象								
集計対象								
表示順]					
内容詳細								$\langle \rangle$
有効·無効区	公米 💿	有効	◯ 無効					
新規登録								

「※」が付いてある項目は必須入力項目となります。

「新規登録」ボタン押下により、入力した内容が保存されます。

登録対象として登録した場合、この訓練指導項目が該当訓練指導状況登録画面 で登録項目として追加されます。

集計対象として登録した場合、活動状況集計画面で集計処理時、この訓練指導 項目が集計項目として集計され、集計結果出力帳票にも表示されます。 無効として登録した場合、この訓練指導項目が利用されないこととなります。

大区分	種別
地域	参加人員
地域	防災指導車
地域	心肺蘇生法訓練
職場	参加人員
職場	防災指導車
職場	心肺蘇生法訓練
学校	参加人員
学校	防災指導車
学校	心肺蘇生法訓練
学校	お出かけ防災教室
学校	職業体験

登録可能な大区分・種別一覧は以下となります。

6.2 訓練指導項目マスター覧

メニューから、マスタ情報→訓練指導項目マスタ→訓練指導項目マスター覧に より、「訓練指導項目マスター覧」画面を表示します。

※操作者が「マスタ情報 各種活動関連」機能に対して、「閲覧」以上の権限が 必要となります。

58 予防課	普及係家庭防	j炎員管理	活動報告管理	マスタ情報	運用管理	92 7 1	。管理	
訓練指導項目マ	'スター覧							
大区分	~							
種別			~					
訓練指導項目名 称]				
有効·無効区分 [✓ 有効 □ 無効	b						
検索								
65件中 1-65件目 へッ	ダーのうち下線部をク	リックするとソー	-ト指定と昇順、降川	順が選択できます				
20, 50, 100 件ずつ,	全て 検索 1	/1ページ 次	.▼					
大区分	<u>種別</u>		訓	<u> 練指導項目名称</u>		登録 対象	<u>集計</u> 対象	表示順
地域	参加人員		避難誘導訓練			0	0	1
地域	参加人員		初期消火訓練			0	0	2
地域	参加人員		情報伝達訓練			0	0	3
地域	参加人員		救助訓練			0	0	4
地域	参加人員		救急訓練			0	0	5
地域	参加人員		給食給水訓練			0	0	6
地域	参加人員		地震教室			0	0	7
地域	参加人員		映象上映			0	0	8
地域	参加人員		講演会			0	0	9
地域	参加人員		施設見学会			0	0	10

「検索」ボタン押下により、検索条件に従い、検索結果がリストー覧に表示さ れます。

一覧の「訓練指導項目名称」文字リンクをクリックすると、該当情報の詳細画 面に遷移します。

23

SR-	予防課普及係	家庭防災員管理	活動報告管理	マスタ情報	運用管理	システム管理	
訓練指導	訓練指導項目マスタ詳細 修正者: 修正日:2014/12/01 10:33:29						
大区分※	地域	~					
種別※	参加人	員	\sim				
訓練指導項目	目名称※ 避難誘導	亭訓練					
登録対象	✓						
集計対象	✓						
表示順		1					
	建物が	の避難訓練・震災時の	避難場所等への避難	訓練		~	
内容詳細						\sim	
有効·無効区	分※ 💿 有効	」 〇 無効					
修正 戻る	>						

「修正」ボタン押下により、修正した内容が保存されます。修正機能には、操 作者が「マスタ情報 各種活動関連」機能に対しての「修正」以上の権限が必 要となります。

7 防災の日の設定

防災の日の設定は DB テーブル上で管理しています。
 テーブル日本語名:防災の日 英語名: CUS_M_EVENT_DAY
 現在、15日に設定してあります。