Ⅲ 事務処理編

9 無火災表彰

(1) 事務の流れ

ア 市民防災の日事業推進要綱(最近改正令和2年3月13日)に定める表彰連続無火災表彰を行った場合、第1号様式(第7条)により、報告をお願いします。報告にあつては、システム施行又は電子メールにて予防課に送付(報告する際には表彰実施日も併せて報告してください。)

イ 連続無火災地域表彰実施要領(最近改正令和3年2月8日)に定める表彰

(ア) 要領に定める基準に達した場合は、署内決裁後、速やかに予防課あてに、横浜市消防表彰規程第2条第1項に定める別記様式にて、上申をお願いします。

(イ) 上申にあつては、システム施行又は電子メールでお願いします。

※ 上申後、局内での決裁に概ね2週間程度要しますので、決裁日数を考慮して表彰日の決定をお願いします。

決裁後、担当者あてに感謝状の受渡について、ご連絡しますので、受領をお願いします。

(ウ) 感謝状受領後、区連会等で表彰を実施します。(署上に応じて実施してください。)

(2) 参考資料(通知、様式、案内文 等)

資料名	保存場所
「市民防災の日」事業推進要綱	AINET>予防のトビラ>無火災表彰
横浜市消防表彰規程	
連続無火災地域表彰実施要領	
連続無火災地域表彰関係通知	
連続無火災地域表彰実施要領の運用	